

دستورالعمل تأسیس پژوهشگاه

ماده ۱: مقدمه

به منظور انسجام بخشی به فعالیتهای مرتبط با پژوهش و فناوری و ایفای بهتر وظایف شورای نظارت و گسترش تشکیلات پژوهشی و به استناد بند ۲ ماده ۳ آیین نامه شورای یاد شده، مصوب پنجاه و سومین جلسه هیات امنای جهاددانشگاهی، دستورالعمل تأسیس پژوهشگاه در جهاددانشگاهی به شرح زیر تدوین می گردد.

ماده ۲: تعریف

پژوهشگاه مجموعه ای است دارای حداقل سه پژوهشگر که در صورت برخورداری از شرایط مندرج در این دستورالعمل از سوی جهاددانشگاهی تأسیس خواهد شد.

ماده ۳: مراحل تأسیس :

مجوز تأسیس پژوهشگاه پس از تأیید ضرورت و مستندات مورد نیاز توسط معاونت پژوهش و فناوری و اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیربط وفق ضوابط و با طی مراحل زیر و در دو قالب «موافقت اصولی» و «موافقت قطعی» صادر می گردد:

۳-۱- مراحل مشترک صدور موافقت اصولی و قطعی :

۳-۱-۱- ارسال درخواست مورد نظر به همراه کاربرگهای تکمیل شده توسط واحد متقاضی به معاونت پژوهش و فناوری

۳-۱-۲- بررسی اولیه و مطابقت باسیاستهای جهاددانشگاهی و شرایط و ویژگیهای مندرج در این دستورالعمل، تشکیل پرونده و ارسال به گروه یا گروههای تخصصی ذیربط در صورت فراهم بودن شرایط مورد نظر و یا رد درخواست و اعلام علل آن به متقاضی.

نشانی: تهران

خیابان انقلاب اسلامی

پلاک ۱۴۰۰

تلفن: ۶۶۴۶۵۰۳۶

۶۶۴۶۵۶۹-۶۶۴۰۴۲۴۹

دورنگار: ۶۶۴۹۷۵۷۲

صندوق پستی:

۱۴۱۵۵-۴۳۶۴

۳-۱-۳- ارزیابی تخصصی درخواست مذکور و کاربرگ‌های تکمیل شده و اصلاح، رد یا تایید کمیت و کیفیت فعالیتهای علمی-پژوهشی توسط گروه یا گروه‌های تخصصی ذیربط و ارسال به دفتر برنامه‌ریزی پژوهشی.

۳-۱-۴- تشکیل شورای نظارت و گسترش تشکیلات پژوهشی جهت بررسی، اصلاح، رد و یا تایید نهایی درخواست مورد نظر .

۳-۱-۵- ابلاغ مصوبات شورای نظارت و گسترش تشکیلات پژوهشی به متقاضی توسط رییس جهاددانشگاهی.

۳-۱-۶- تشکیل شورای علمی پژوهشگاه وفق مقررات .

۳-۲- مراحل اختصاصی صدور موافقت قطعی :

۳-۲-۱- تهیه طرح جامع پژوهشگاه توسط متقاضی و ارائه به معاونت پژوهش و فناوری جهت تایید و ارسال به شورای علمی جهت تصویب .

۳-۲-۲- ارسال مصوبه شورای نظارت و گسترش تشکیلات پژوهشی و مصوبه شورای علمی به هیات امناء جهت تصویب موافقت قطعی پژوهشگاه.

۳-۲-۳- تهیه و پیشنهاد اساسنامه پژوهشگاه توسط متقاضی، تایید توسط معاونت پژوهش و فناوری و ارائه به هیات امناء جهت تصویب.

ماده ۴ : شرایط صدور موافقت اصولی

۴-۱-۱- تناسب و همسویی اهداف و زمینه فعالیت پژوهشگاه با سیاست‌های پژوهشی جهاددانشگاهی و نیازهای کشور.

۴-۱-۲- ارائه توجیهات لازم برای بیان هماهنگی و انطباق زمینه‌ها و حوزه‌های فعالیتی پژوهشکده‌های معرفی شده به منظور ایجاد هم افزایی علمی و فناوری برای نیل اهداف مورد نظر.

۴-۱-۳- ارائه برنامه اجرایی دقیق برای جذب نیروی انسانی، امکانات مالی، کالبدی و تجهیزاتی و فناوری لازم.

۴-۱-۴- داشتن حداقل ۳ پژوهشگر که فعالیت آنها در یک حوزه علمی متمرکز باشد.
تبصره: حداقل یکی از پژوهشگرهای معرفی شده برای تأسیس پژوهشگاه باید دارای موافقت قطعی باشد و پژوهشگرهای دیگر مورد نیاز، در صورت داشتن موافقت اصولی می‌بایست حداقل یک سال از تاریخ ارائه مجوز اصولی آنها سپری شده باشد.

۴-۱-۵- داشتن حداقل نیروی انسانی مورد نیاز در هر یک از پژوهشگرها مطابق با دستورالعمل تأسیس پژوهشگر .

۴-۱-۶- مدت اعتبار موافقت اصولی حداکثر ۴ سال بوده که بر اساس برنامه اجرایی ارائه شده توسط پژوهشگاه، از سوی شورای نظارت و گسترش تشکیلات پژوهشی جهاد دانشگاهی تعیین خواهد شد.

ماده ۵: شرایط صدور موافقت قطعی

ارایه درخواست موافقت قطعی برای تأسیس پژوهشگاه پس از سپری شدن حداقل دو سال از ارایه مجوز اصولی آن و رعایت شرایط زیر امکان‌پذیر است .

۵-۱-۱- داشتن نیروی انسانی، امکانات مالی، کالبدی و تجهیزاتی مورد نیاز.

۵-۱-۲- داشتن موافقت اصولی از مراجع ذیربط (وزارتخانه های علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت و درمان و آموزش پزشکی).

۵-۱-۳- داشتن حداقل سه پژوهشگر مرتبط و دارای موافقت قطعی .

۵-۱-۴- داشتن حداقل ۳۵ نفر عضو هیات علمی و ۳۵ نفر همکار پژوهشگر (حداقل با درجه کارشناسی ارشد) تمام وقت.

تبصره ۱: در صورت معرفی بیش از ۳ پژوهشگر متناسب با تعداد و نوع مجوز و وفق مفاد متناظر این دستورالعمل و دستورالعمل تأسیس پژوهشگرها بر تعداد حداقل نیروی انسانی مورد نیاز افزوده خواهد شد.

تبصره ۲: یک سوم از اعضای معرفی شده باید از اعضای معرفی شده زمان اخذ مجوز اصولی باشند و یا اینکه بیش از ۳ سال از دوره فعالیت آنها در پژوهشگاه سپری شده باشد.

تبصره ۳: حداقل ۱۲ نفر از اعضای هیات علمی تمام وقت معرفی شده باید دارای درجه دکتری باشند. در صورت معرفی بیش از ۳ پژوهشگر به ازاء هر پژوهشگر دارای مجوز اصولی ۲ نفر و به ازاء هر پژوهشگر دارای مجوز قطعی ۳ نفر به تعداد یادشده افزوده خواهد شد.

۵-۱-۵- اختتام حداقل ۲ طرح پژوهشی مرتبط با زمینه فعالیت پژوهشگاه با همکاری حداقل ۲ پژوهشگر آن، پس از زمان اخذ مجوز اصولی پژوهشگاه.

۵-۱-۶- چاپ حداقل ۱۵ مقاله علمی پژوهشی و یا ۹ مقاله نمایه شده در سایت ISI و یا pubmed به نام پژوهشگاه و پس از تاریخ اخذ موافقت اصولی.

تبصره ۱: حداقل ۳ عنوان از مقالات بند ۶-۱-۵ باید در سایت ISI نمایه شده باشد.

۵-۱-۷- ارایه حداقل ۳۰ عنوان مقاله در همایش های ملی و بین المللی به صورت پوستر و یا سخنرانی.

تبصره ۲: درخصوص گروه هایی که در حوزه علوم انسانی - اجتماعی و هنر با محدودیت نمایه شدن مقالات در سایت ISI مواجه می باشند با نظر گروه تخصصی ذیربط، هر مقاله ISI، را با ۲ مقاله چاپ شده در مجلات علمی پژوهشی می تواند جایگزین شود.

تبصره ۳: تأیید ارتباط مقالات ارایه شده با زمینه فعالیت اصلی پژوهشگاه و نیز اعتبار مجامع علمی بر عهده معاونت پژوهش و فناوری است.

۵-۱-۸- داشتن حداقل یک مجله با درجه اعتبار علمی- پژوهشی که حداقل ۳ شماره آخر منتهی به تاریخ درخواست به صورت منظم منتشر شده باشد.

۵-۱-۹- برگزاری حداقل یک همایش تخصصی در سطح بین المللی و یا سه همایش ملی پس از موافقت اصولی و مرتبط با زمینه تخصصی پژوهشگاه.

۵-۱-۱۰- داشتن تاییدیه شورای علمی جهاد دانشگاهی در خصوص ضرورت و طرح جامع تاسیس

پژوهشگاه.

ماده ۶: شورای علمی پژوهشگاه :

ترکیب اعضا و شرح وظایف شورای علمی پژوهشگاه همان ترکیب و شرح وظایف اعلام شده در اساسنامه الگو خواهد بود.

ماده ۷: نظارت و ارزشیابی

۶-۱- نظارت بر عملکرد گروه‌های پژوهشی پژوهشگاه بر اساس دستورالعمل نظارت بر عملکرد گروه‌های پژوهشی مصوب شورای نظارت و گسترش تشکیلات پژوهشی خواهد بود.

۶-۲- نظارت بر عملکرد کلی پژوهشگاه مطابق دستورالعمل مصوب شورای نظارت و گسترش تشکیلات پژوهشی خواهد بود.

ماده ۸:

این دستورالعمل در ۸ ماده و ۲۷ بند و ۷ تبصره در تاریخ ۱۳۸۹/۳/۲۶ به تصویب شورای نظارت و گسترش تشکیلات جهاد دانشگاهی رسیده است و هر گونه تغییر در مفاد آن با پیشنهاد معاونت پژوهش و فناوری و تصویب شورای مذکور امکان پذیر خواهد بود .